



## Munkáltatói Igazolás

### I. Munkáltató adatai

|   |                                  |                              |  |                     |
|---|----------------------------------|------------------------------|--|---------------------|
| Munkáltató neve:  |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató székhelye:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató címe:  |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató cégjegyzékszám / engedélyszám:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató adószám:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató tevékenységi köre (a megfelelő aláhúzással jelölendő):                               |                                  |                              |  |                     |
| Államigazgatás  | Egészségügy                      | Idegen-<br>forgalom          | Építőipar  | Ipar                |
| Jog   | Kereskedelem,<br>szolgáltatóipar | Közlekedés                   | Rendőrség,<br>Honvédség,<br>Katasztrófavédelem,<br>NAV | Mezőgazdaság        |
| Oktatás   | Pénzügy, biztosítás              | Távközlés,<br>informatika    | Szállítmányozás,<br>fuvarozás                          | Egyéb               |
| Munkáltató telefonszáma:  |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató működésének kezdete:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltatónál foglalkoztatottak száma:  |                                  |                              |  |                     |
| A jövedelemigazolást kitöltő személy megnevezése:   |                                  |                              |  |                     |
| beosztása:  |                                  |                              |  |                     |
| telefonszáma:   |                                  |                              |  |                     |
| e-mail címe:  |                                  |                              |  |                     |
| Munkáltató csőd vagy felszámolási eljárás alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő):        | Igen                             |                              | Nem  |                     |
| Munkáltatóval szemben végrehajtási eljárás van folyamatban (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen                             |                              | Nem  |                     |
| <b>II. Munkavállaló adatai</b>  |                                  |                              |  |                     |
| Munkavállaló neve:  |                                  | Munkavállaló születési neve: |  |                     |
| Munkavállaló születési helye és ideje:  |                                  |                              |  |                     |
| Azonosító okmány megnevezése és száma:  |                                  |                              |  |                     |
| Anyja születési neve:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkavállaló lakcíme:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkavállaló adószám:   |                                  |                              |  |                     |
| Munkahelyi telefonszáma:  |                                  |                              |  |                     |
| <b>III. Munkaviszonyra vonatkozó adatok</b>   |                                  |                              |  |                     |
| Munkavállaló foglalkozása:  |                                  |                              |  |                     |
| Munkavállaló jelenlegi beosztása (a megfelelő aláhúzással jelölendő):                           |                                  |                              |  |                     |
| Felsővezető   | Középvezető                      | Egyéb szellemi alkalmazott   |  | Fizikai alkalmazott |
| Munkavégzés helye:  |                                  |                              |  |                     |
| Jelenlegi munkaviszony kezdete:   |                                  |                              |  |                     |

Dátum:

Cégszerű aláírás

|   |                    |                    |           |      |
|---|--------------------|--------------------|-----------|------|
| Munkaviszony tartama (a megfelelő aláhúzással jelölendő):   | Határozatlan idejű | Határozott idejű   |           |      |
| Határozott idejű munkaviszony esetén a határozott idő lejáratának időpontja:                      |                    |                    |           |      |
| Munkavállaló jelenleg próbaidő alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő):                     | Igen               | Nem                |           |      |
| Próbaidő esetén annak lejáratási időpontja:   |                    |                    |           |      |
| Munkavállaló jelenleg felmondás alatt áll (a megfelelő aláhúzással jelölendő):                    | Igen               | Nem                |           |      |
| Felmondás esetén a munkaviszony megszűnésének időpontja:  |                    |                    |           |      |
| Munkavállaló jelenleg keresőképtelen állományban van (a megfelelő aláhúzással jelölendő):         | Igen               | Nem                |           |      |
| Keresőképtelenség esetén annak kezdő időpontja:   |                    |                    |           |      |
| Munkavállaló jelenleg CSED-en / GYED-en van (a megfelelő aláhúzással jelölendő):                  | Igen               | Nem                |           |      |
| CSED / GYED esetén annak lejáratási időpontja:  |                    |                    |           |      |
| Munkavállaló a Munkáltatóban tulajdoni hányaddal rendelkezik (a megfelelő aláhúzással jelölendő): | Igen               | Nem                |           |      |
| <b>IV. Jövedelemre vonatkozó adatok</b>   |                    |                    |           |      |
| Munkavállaló havi bruttó besorolási alapbére:   |                    |                    |           |      |
| Az igazolás kiállítását megelőző utolsó három havi nettó munkabér (pótlékok nélkül):              |                    |                    |           |      |
| Összege:  | 1. ....Ft          | 2. ....Ft          | 3. ....Ft |      |
| Időszak:  | 1. ....hó          | 2. ....hó          | 3. ....hó |      |
| Az igazolás kiállítását megelőző utolsó három havi munkabéren kívüli nettó pótlék:                |                    |                    |           |      |
| Megnevezése:  | 1.                 | 2.                 | 3.        |      |
| Összege:  | 1. ....Ft          | 2. ....Ft          | 3. ....Ft |      |
| Időszak:  | 1. ....hó          | 2. ....hó          | 3. ....hó |      |
| Az igazolás kiállítását megelőző egy évben kifizetett nettó jutalom, bónusz, prémium:             |                    |                    |           |      |
| Összege:  |                    |                    |           |      |
| Gyakorisága (a megfelelő aláhúzással jelölendő):  | Havi               | Negyedéves         | Féléves   | Éves |
| Egyéb rendszeres juttatás:  |                    |                    |           |      |
| Megnevezése:  |                    |                    |           |      |
| Összege:  |                    |                    |           |      |
| Gyakorisága (a megfelelő aláhúzással jelölendő):  | Havi               | Negyedéves         | Féléves   | Éves |
| Cafeteria éves nettó összege:   |                    |                    |           |      |
| Havi munkabért terhelő valamennyi levonás, letiltás:  | Összege:           |                    |           |      |
|   | Oka:               |                    |           |      |
| Munkáltatói kölcsönrel a Munkavállaló rendelkezik (a megfelelő aláhúzással jelölendő):            | Igen               | Nem                |           |      |
| Munkáltatói kölcsön esetén a havi törlesztőrészlet összege:                                       |                    |                    |           |      |
| Munkabér kifizetésének módja (a megfelelő aláhúzással jelölendő):                                 | Átutalás           | Készpénz kifizetés |           |      |

Dátum:

Cégszerű aláírás

**Jelen igazolás kiállítására Minősített Fogyasztóbarát hiteltermék igénylése céljából került sor. A Hitelezőnek jogában áll, hogy a Munkáltatói igazolás adatainak valóságát ellenőrizze. A kiállított munkáltatói igazolás a kiállítás dátumától 30 napig érvényes.**

Alulírott Munkavállaló hozzájárulok ahhoz, és egyúttal felhatalmazom Munkáltatómat, hogy a hitelbírálathoz szükséges adataimat, a foglalkoztatással kapcsolatos adatok ellenőrzéséhez szükséges mértékben a Hitelezővel megossza.

**Dátum**

**Aláírás**

**Alulírott, a munkáltató képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy**

- jelen igazolás kiállítására jogosultsággal rendelkezem,
- a nevezett munkavállaló nem áll felmondás vagy próbaidő alatt,
- az igazolásban feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek, az igazolásban feltüntetett adatok valóságtartalmának ellenőrzéséhez hozzájárulok,
- az igazolt jövedelmek után előírt közterhek megfizetésre kerültek
- cégünk ellen a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolási eljárásról szóló törvény alapján eljárás nem indult.

**Dátum:**

**Cégszerű aláírás**